

浪人劇場
Theatre Ronin 
誠聘

節目主任 (全職合約)

主要職責

- 統籌及執行劇團劇場創作及藝術計劃的行政等工作
- 劇團推廣及拓展、創作及藝術計劃宣傳
- 劇團一般行政工作

入職條件

- 年滿18歲或以上，香港永久居民
- 大學畢業，曾修讀劇場、藝術行政、語文、文學、創意媒體、新聞及傳播或相關課程等
- 最少連續兩年工作經驗，具相關工作經驗更佳
- 曾於表演藝術 / 藝術相關機構工作更佳
- 能獨立工作、處事細心
- 積極主動，具責任感、團隊精神
- 良好組織能力及人際溝通技巧
- 對劇場藝術感興趣
- 優秀中英文書寫能力
- 操流利粵語、英語，能操流利普通話更佳
- 須熟悉一般電腦及網上社交媒體操作，熟悉處理相片、影片剪接、平面設計等軟件

薪酬視乎資歷及經驗而定

截止日期：2023年1月8日

應徵者請具函、附履歷及要求待遇，電郵至ronin@theatreronin.com.hk，請註明「節目主任」。

應徵者在截止日期後三星期內未收到回覆，即其申請不獲考慮。

(申請人所提供的資料予以保密及只用作招聘有關職位用途)

查詢：ronin@theatreronin.com.hk

www.theatreronin.com.hk

fb/ig 浪人劇場 Theatre Ronin